



Hồ Thị Hồng Nhi

Biên dịch viên - Translator

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP - CAREER GOALS

Ngắn hạn (1-2 năm): Nâng cao kỹ năng biên dịch trong các lĩnh vực chuyên ngành như thương mại, pháp lý, công nghệ, đảm bảo độ chính xác và chất lượng bản dịch

Dài hạn (5 năm trở lên): Trở thành biên dịch viên chuyên nghiệp, đảm nhận các dự án dịch thuật lớn, làm việc cho các công ty đa quốc gia hoặc trở thành biên tập viên dịch thuật cấp cao.

Short-term (1-2 years): Improve translation skills in specialized fields such as commerce, law, technology, ensuring accuracy and quality of translation.

Long-term (5 years or more): Become a professional translator, take on large translation projects, work for multinational companies or become a senior translation editor.

HỌC VẤN - EDUCATION

ĐẠI HỌC PHÚ XUÂN - PHU XUAN UNIVERSITY

Cử nhân ngành Ngôn ngữ Anh - Bachelor of English Language (08/2025 - 08/2025)

Xếp loại: Giỏi - Grade: Excellent

THÔNG TIN CÁ NHÂN - PERSONAL INFORMATION

- 0866160664
- 17/11/2004
- hnhio8981@gmail.com
- <https://www.facebook.com/hong.nhi.342776?mibextid=wwXlfr&mibextid=wwXlfr>
- 15 Ba Trieu, Tp Huế

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC - WORK EXPERIENCE

CÔNG TY DỊCH THUẬT & TRUYỀN THÔNG OSEN - OSEN TRANSLATION & COMMUNICATION COMPANY

Thực tập sinh dịch thuật - Translation Intern (03/2024 - 07/2024)

- Dịch thuật các tài liệu chuyên ngành (kinh tế, pháp luật, công nghệ) giữa các ngôn ngữ.
- Chỉnh sửa, hiệu đính bản dịch để đảm bảo độ chính xác và phù hợp với ngữ cảnh.
- Dịch phụ đề video, tài liệu truyền thông và nội dung website theo yêu cầu của khách hàng.
- Phối hợp với nhóm biên tập để đảm bảo chất lượng bản dịch trước khi bàn giao.
- Translate specialized documents (economic, legal, technological) between languages. Edit and proofread translations to ensure accuracy and appropriateness to the context.
- Translate video subtitles, communication materials and website content according to customer requirements.
- Coordinate with the editorial team to ensure translation quality before handover.

DANH HIỆU VÀ GIẢI THƯỞNG

07/2024

CÁC KỸ NĂNG

Ngôn ngữ | Languages:

Tiếng Anh (IELTS 7.0), Tiếng Trung (HSK4)

Giải Nhì Cuộc thi Biên dịch Văn học Trẻ - CLB Dịch thuật
ĐH Phú Xuân | Second Prize of Youth Literature
Translation Competition - Phu Xuan University Translation
Club

Tin học | Computer Skills :

Thành thạo Microsoft Office
Sử dụng tốt CAT Tools (Trados,MemoQ) trong phirn dịch

Kỹ năng mềm (Soft Skills):

- Kỹ năng viết và biên tập .
- Quản lý thời gian và làm việc nhóm
- Tư duy phân tích và giải quyết vấn đề
- Strong writing and editing skills
- Time management and teamwork
- Analytical thinking and problem-solving

SỞ THÍCH - INTERESTS

- Đọc sách chuyên ngành dịch thuật - Read books on translation
- Viết truyện ngắn, bài báo - Read books on translation
- Học ngôn ngữ mới - Learn new languages

HOẠT ĐỘNG - ACIVITIES

Câu lạc bộ Dịch thuật Đại học Phú Xuân - Phu Xuan University Translation Club

Thành viên - Member

01/2024 - 09/2024

Cộng tác với các thành viên để dịch tài liệu quảng bá của trường , hỗ trợ tổ chức hội thảo - Collaborate with members to translate school promotional materials, Assist in organizing seminars